

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Planeta Maluchów rośnie w siłę!”

### § 1

#### Definicje

1. **Projekt** – Projekt „Planeta Maluchów rośnie w siłę!” nr UDA-RPSL.08.01.03-24-04C2/19-00 realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny) dla osi priorytetowej: VIII. Regionalne kadry gospodarki opartej na wiedzy, dla działania: 8.1. Wspieranie rozwoju warunków do godzenia życia zawodowego i prywatnego, dla poddziałania: 8.1.3. Zapewnienie dostępu do usług opiekuńczych nad dziećmi do 3 lat, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. **Realizator Projektu** - PAKS S.C. Karina Lepszy, Adrian Lepszy-Bayaraa z siedzibą w Żorach przy ul. Sądowej 11, prowadzący Niepubliczny Żłobek Planeta Maluchów 2.
3. **Wsparcie** – stworzenie warunków dla 20 kobiet z miasta Żory i gmin ościennych, pozwalających na podjęcie lub powrót do pracy po przerwie wynikającej z opieki nad dziećmi poprzez utworzenie i utrzymanie nowych 20 miejsc opieki nad dziećmi do lat 3.
4. **Uczestnik Projektu** – kobieta zamieszkująca na terenie Żor lub gmin ościennych (woj. śląskie), która powraca lub wchodzi na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem i/lub wychowywaniem dziecka, zgłaszająca chęć uczestnictwa i spełniająca warunki kwalifikacyjne do Projektu.

### § 2

#### Informacje o Projekcie

1. Biuro Projektu znajduje się w Żorach przy ul. Sądowej 11 (Tel. 796904504, adres strony internetowej: [www.planetamaluchow.pl](http://www.planetamaluchow.pl), e-mail: [biuro@planetamaluchow.pl](mailto:biuro@planetamaluchow.pl))
2. Projekt obejmuje swym zasięgiem gminę Żory oraz gminy ościenne.
3. Okres realizacji Projektu: od 01.10.2020 r. do 31.12.2021 r.
4. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
5. Celem głównym Projektu jest stworzenie warunków dla 20 kobiet z miasta Żory i gmin ościennych, pozwalających na podjęcie lub powrót do pracy po przerwie wynikającej z opieki nad dziećmi, poprzez utworzenie i utrzymanie nowych 20 miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w formie nowoutworzonej grupy żłobkowej w Żorach w okresie 15 miesięcy trwania Projektu. Efektem realizacji będzie większa możliwość godzenia pracy z opieką nad dziećmi dla min. 20 kobiet objętych Projektem, dla których przełamana zostanie bariera uniemożliwiająca wejście lub powrót na rynek pracy.
6. Planowana data rozpoczęcia opieki nad dziećmi to **1 stycznia 2021 r.**
7. Świadczenie usług opieki nad dziećmi do lat 3 względem jednego dziecka w ramach Projektu możliwe jest przez okres **maksymalnie 12 miesięcy, nie dłużej niż do 31 grudnia 2021 r.**
8. Kontynuowanie pobytu dziecka w żłobku po okresie realizacji Projektu będzie możliwe na odrębnych zasadach.

### § 3

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa wymagania, zasady kwalifikacji i udziału w Projekcie.
2. Regulamin dostępny jest w widocznym miejscu żłobka, na stronie internetowej placówki i w mediach lokalnych. Informacja o rekrutacji przesłana zostanie także do PUP w Żorach.

3. Rekrutacja jest wrażliwa na płeć, a wszelkie działania niedyskryminujące ze względu na status społeczny, rasę, wyznanie oraz niepełnosprawność.
4. Wzięcie udziału w rekrutacji jest bezpłatne.
5. W okresie uczestnictwa w Projekcie odpłatność za pobyt dziecka w żłobku wynosi **207,00 zł/miesiąc**. Koszty współfinansowane są ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
6. Postanowienia dotyczące innych płatności określi Umowa o świadczenie usług.
7. Nieregulowanie płatności za pobyt dziecka w Żłobku będzie skutkowało usunięciem Uczestnika z Projektu.

#### § 4

##### Zasady rekrutacji oraz warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Kandydaci przed przystąpieniem do rekrutacji są zobowiązani do zapoznania się z całą treścią niniejszego regulaminu.
2. Przewiduje się następujące etapy rekrutacji:
  - a) 12.10.2020 r. - 25.10.2020 r.: dystrybuowanie ogłoszeń;
  - b) 26.10.2020 r. - 16.11.2020 r.: przyjmowanie i weryfikacja zgłoszeń;
  - c) do 23.11.2020 r.: ogłoszenie listy.
3. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów poszczególnych etapów, a także do wcześniejszego zakończenia rekrutacji, szczególnie w przypadku gdy ilość zgłoszeń przekroczy 60.
4. Uczestnikami Projektu będzie 20 osób, zakwalifikowanych osobno według poniższych grup, – kobiet opiekujących się dzieckiem do lat 3, które są:
  - a) bezrobotne lub bierne zawodowo – 5 osób;
  - b) pracujące, w tym będące w trakcie przerwy związanej z urlopem macierzyńskim, rodzicielskim – 15 osób;
5. Złożone dokumenty będą weryfikowane w oparciu o kryteria kwalifikowalności: obowiązkowe – ust. 6 oraz fakultatywne – ust. 8, według liczby punktów.
6. Kandydatem do uczestnictwa w Projekcie może być kobieta spełniająca łącznie poniższe warunki rekrutacyjne:
  - a) zamieszkuje na terenie gminy Żory (lub gmin ościennych),
  - b) posiada dziecko w wieku do lat 3, które zostanie oddane pod opiekę placówki,
  - c) posiada jeden z poniższych statusów na rynku pracy:
    - osoba pozostająca bez pracy - bezrobotna lub bierna zawodowo (w tym osoba na urlopie wychowawczym, studentka studiów stacjonarnych),
    - osoba pracująca, w tym będąca w trakcie przerwy związanej z urlopem macierzyńskim, rodzicielskim (także prowadząca działalność na własny rachunek);
  - d) złoży kompletny i podpisany **Formularz zgłoszeniowy kandydata (Załącznik 1)**, który zawiera ww. informacje.
7. **W pierwszej kolejności będą przyjmowane kobiety zamieszkujące w Żorach**, a w przypadku braku wystarczających chętnych, także z gmin ościennych.
8. Pierwszeństwo udziału w Projekcie będą miały osoby (+1 pkt za każde):
  - a) z niepełnosprawnością (orzeczenie o ON/opinia z poradni PP);
  - b) wychowujące dziecko z niepełnosprawnością (orzeczenie o ON/opinia z poradni PP);
  - c) samotnie wychowujące dziecko (dowód MOPS);
  - d) długotrwale bezrobotne (zaświadczenie PUP);
  - e) o dochodach w rodzinie poniżej 674,00 zł netto/os. (zaświadczenie z US o dochodzie).**które przedstawią dokumenty poświadczające ich sytuację.**
9. W przypadku takiej samej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń.

10. Po zakończeniu rekrutacji, informacja o wynikach zostanie zamieszczona w widocznym miejscu w żłobku oraz na stronie internetowej Realizatora, w formie listy uczestników przyjętych oraz listy rezerwowej.
11. W przypadku osób niepełnosprawnych zainteresowanych udziałem w Projekcie, w razie konieczności zostanie zapewniony asystent do pomocy w wypełnianiu dokumentów aplikacyjnych, pod warunkiem wcześniejszego zgłoszenia tego faktu Realizatorowi.
12. Osoby z listy rezerwowej będą miały pierwszeństwo w przypadku zwolnienia się miejsca w Projekcie.
13. Po zakończeniu rekrutacji, w każdej chwili będzie możliwość zgłoszenia deklaracji przystąpienia do Projektu. Osoby zgłaszające się będą dopisywane według kolejności zgłoszeń do osób oczekujących na liście rezerwowej. Dopiero w sytuacji braku osób zainteresowanych z listy rezerwowej zostanie uruchomiona rekrutacja uzupełniająca. Realizator zastrzega sobie prawo do całkowitego zamknięcia rekrutacji jeśli ilość osób na liście rezerwowej przekroczy 40 .
14. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zostaną o tym poinformowane telefonicznie lub mailowo i **zobowiązane będą do złożenia** w formie papierowej w Biurze Projektu lub w formie elektronicznej na wskazany adres e-mail, **w ciągu 14 dni:**
  - a) Dokumentów potwierdzających status na rynku pracy:
    - W przypadku osób bezrobotnych – zaświadczenie z urzędu pracy,
    - W przypadku osób biernych zawodowo – informacja z ZUS o przebiegu ubezpieczeń społecznych,
    - W przypadku osób pracujących – zaświadczenie o zatrudnieniu;
  - b) Formularza uczestnika projektu (Załącznik 2),
  - c) Oświadczenia uczestnika (Załącznik 3),
  - d) Karty zgłoszenia dziecka (Załącznik 4),
  - e) Umowy o świadczenie usług opieki nad dzieckiem (Załącznik 5).
15. Niedostarczenie dokumentów wskazanych w ust. 14 w wyznaczonym terminie skutkować będzie skreśleniem z listy i przyjęciem do Projektu pierwszej w kolejności osoby z listy rezerwowej.
16. Dokumenty złożone przez kandydatów nie podlegają zwrotowi.

## § 5

### Dokumenty niezbędne w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie

1. Po zakończeniu Projektu oraz do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie **uczestnik zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających jego status na rynku pracy**, tj.:
  - a) zaświadczenia od pracodawcy o zatrudnieniu osoby, która powróciła na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem/wychowaniem dziecka (w przypadku osób pracujących w dniu przystąpienia do Projektu);
  - b) zaświadczenia o zatrudnieniu wystawionego przez pracodawcę (w przypadku osób pozostających bez pracy w dniu przystąpienia do Projektu);
  - c) potwierdzenia rejestracji w publicznych służbach zatrudnienia;
  - d) wpisu poświadczającego samozatrudnienie i oświadczenia uczestnika (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej);
2. Uczestnik zobowiązany jest do wyrażenia zgody na monitorowanie statusu zatrudnienia w okresie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do każdorazowego informowania o zmianie danych – szczególnie zmianie adresu e-mail lub numeru telefonu.

## § 6

### Zasady monitoringu i kontroli

1. Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.

2. Uczestnik zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do udzielania informacji na temat sposobu i oceny realizacji Projektu i jego efektów oraz do dostarczenia danych koniecznych do prowadzenia monitoringu przez Realizatora Projektu w okresie przewidzianym przez Instytucję finansującą Projekt.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu, bądź wprowadzania dodatkowych postanowień, o czym poinformuje uczestników, a także udostępni nową treść regulaminu w sposób, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu oraz zawartych z Realizatorem Projektu umów.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w tym kodeksu cywilnego.
4. Regulamin obowiązuje od dnia jego przyjęcia, do dnia zakończenia Projektu, tj. do dnia 31 grudnia 2021 roku.

### Wykaz załączników:

1) ETAP REKRUTACJI:

Załącznik 1 - Formularz zgłoszeniowy kandydata

2) ETAP ZAKWALIFIKOWANIA:

Załącznik 2 - Formularz uczestnika

Załącznik 3 - Oświadczenie uczestnika

Załącznik 4 - Karta zgłoszenia dziecka

Załącznik 5 - Umowa o świadczenie usług opieki nad dzieckiem